

2021 年度南阳市妇联部门预算公开

目 录

第一部分 妇联概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成

第二部分 妇联 2021 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 妇联 2021 年度部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、政府性基金预算支出情况表
- 七、一般公共预算基本支出情况表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、部门整体支出绩效目标表
- 十、部门预算项目绩效目标表

第一部分

妇联概况

- 一、主要职责

1、坚持正确的政治方向，团结、教育全市各族各界妇女以及各类妇女组织同党中央在思想上、政治上、行动上保持高度一致。

2、紧密围绕市委和市政府的中心任务开展工作，团结、动员、组织全市妇女群众投身改革开放和社会主义物质文明、精神文明建设，积极促进经济发展和社会进步，为维护我市改革发展稳定的大局服务。

3、宣传马克思主义妇女观和男女平等基本国策，教育、引导妇女群众树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬“自尊、自信、自立、自强”的精神，积极推动和开展对妇女的科技文化及生产劳动技能教育，全面提高妇女素质。

4、代表妇女参与国家和社会事务的民主管理和民主监督，促进妇女参政议政；关注并加强研究涉及妇女切身利益的热点、难点问题，及时向市委反映社情民意，参与有关妇女儿童发展规划的拟定，从源头上强化维护妇女儿童合法权益工作。

5、坚持为妇女儿童服务、为基层服务，加强与社会各界的联系，协调推动全社会为妇女儿童办实事、办好事。

6、指导县区妇联依据《中华全国妇女联合会章程》和妇女代表大会的任务，开展妇女儿童工作；联系团体会员并给予工作指导；加强与南阳籍海外妇女侨胞的联谊；巩固和扩大各族各界妇女的团结。

7、承担南阳市人民政府妇女儿童工作委员会办公室的工作。

8、承担市委、市政府交办的有关事项。

市妇联内设 5 个部（室）；市政府妇女儿童工作委员会办公室设在市妇联。

（一）办公室

负责市妇联的内外协调、政务服务、事务管理工作；起草重要文件及文稿；承办文秘、简报、档案、机要、保密、统计等工作；负责机关信息网络的使用和管理；负责机关财务、资产、审计等管理工作，承担国际合作项目的实施工作。

（二）组织宣传部

负责机关人事和机构编制管理工作；协助管理县市，区妇联领导干部；配合有关部门做好培养选拔女干部、发层女党员工作；负责妇联组织建设，联系、指导社会各界妇女组织；负责制定、实施妇联系统干部教育培训规划，指导复市区干部教育培训工作；负责妇联与各民主党派妇委会，工商联、非公有制经济妇女组织及民族宗教等女性代表人士的联谊工作。宣传党的路线方针政策，宣传马克思主义妇女观和男女平等的思想，宣传妇女和妇联工作；调查研究妇女的思想状况，有针对性地开展妇女的思想教育工作；配合有关部门开展群众性的精神文明创建活动；指导和实施“五好文明家庭”、“家庭文明示范村”的创建活动和家庭文化建设；负责“三八红旗手”的评选表彰工作；做好《中国妇女报》、《妇女生活》杂志的征订、发行工作；负责与南阳籍海外女侨胞的联谊工作。负责全市妇女儿童工作综合性调研活动和有关政策理论研究工作；承担妇女运动史资料的选编工作。

（三）妇女发展部

动员和组织妇女参与经济建设和社会发展，开发妇女人力资

源；指导各县市区妇联组织搞好妇女文化科技培训和职业技能培训
工作，提高妇女的文化科技素质和适应市场经济发展的能力；
开展社区妇女工作，促进妇女广泛平等就业；动员和组织妇女参
与扶贫和生态环境建设，促进农村妇女依靠科技致富；指导各县
市区妇联开展“双学双比”、“巾帼建功”活动；承担机关对贫
困地区的扶贫工作。

（四）权益部

宣传与妇女儿童有关的法律法规；负责处理日常群众来信来
访，接受各种渠道妇女投诉，参与对重大典型信访案件专项调查，
为受害妇女提供法律援助和社会服务；代表市妇联参与有关维护
妇女权益政策的修改；指导、推动各级妇联依法维护妇女儿童权
益工作。

（五）家庭和儿童工作部

开展女童工作，实施“春蕾计划”，开展“代理妈妈”活动，
促进女童发展；指导妇联系统自办园所及儿童活动阵地的
工作；负责家庭教育工作的协调与服务；参与推进校外教育，
协调、推动全社会为儿童的健康成长创造良好的社会环境。

市政府妇女儿童工作委员会办公室，承担市政府妇女儿童工
作委员会日常工作。

二、预算单位构成

从预算单位构成看，南阳市妇女联合会部门预算包括：本级预算。纳入本部门 2021 年度部门预算编制范围的单位共 1 个，具体是：南阳市妇女联合会本级。

第二部分

妇联 2021 年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

南阳市妇联 2021 年收入总计 309.18 万元，支出总计 309.18 万元。与 2020 年相比，收支总计各增加 41.64 万元，增幅 15%。主要原因：工资调标，精神文明奖等提高，人员经费增加。

二、收入预算总体情况说明

南阳市妇联 2021 年财政收入预算 309.18 万元，分别是：一般公共预算 309.18 万元，政府性基金预算收入 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

南阳市妇联 2021 年财政支出预算 309.18 万元，其中：基本支出 238.18 万元，占 77.04%；项目支出 71 万元，占 22.96%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

南阳市妇联 2021 年一般公共预算收支预算 309.18 万元。与 2020 年相比，一般公共预算收支预算增加 41.64 万元，主要原因：本单位全部收入、支出均为财政拨款，增加原因是工资调标，精神文明

奖等提高，人员经费增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

妇联 2021 年一般公共预算支出年初预算 309.18 万元。主要用于以下方面：行政运行（群众团体事务）189.07 万元，占总支出的 61.15%；一般行政管理事务（群众团体事务）66.00 万元，占总支出的 21.34%；培训支出 5 万元，占总支出的 1.62%，行政单位离退休支出 8.88 万元，占总支出的 2.87%，机关事业单位基本养老保险缴费支出 14.62 万元，占总支出的 4.73%，行政单位医疗 5.96 万元，占总支出的 1.93%，公务员医疗补助支出 4.97 万元，占总支出的 1.61%，其他行政事业单位医疗支出 2.75 万元，占支出总额的 0.89%，住房公积金 11.93 万元，占总支出的 3.86%。

六、支出预算经济分类情况说明

按照《财政部关于印发〈支出经济分类科目改革方案〉的通知》（财预[2017]98号）要求，从 2018 年起全面实施支出经济分类科目改革，根据政府预算管理和部门预算管理的特点，分设部门预算支出经济分类科目和政府预算支出经济分类科目，两套科目之间保持对应关系。为适应改革要求，妇联《支出经济分类汇总表》按两套经济分类科目分别反映不同资金来源的全部预算支出。

七、政府性基金预算支出情况说明

妇联 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、“三公”经费支出预算情况说明

我单位 2021 年一般公共预算安排的“三公”经费预算为 0。
2021 年“三公”经费支出预算数比 2020 年增加为 0。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，预算数与 2020 年相比无变化。

（二）公务用车购置及运行费 0 万元，公车运行费包含在公用经费中，预算数与 2020 年相比无变化。

（三）公务接待费 0 万元，预算数与 2020 年相比无变化。

九、其他重要事项情况的说明

（一）机关运行经费支出情况

妇联 2021 年机关运行经费支出预算（不含人员经费）22.11 万元，主要用于保障机关机构正常运转、正常履职和开展全局性工作的经费需要。

（二）政府采购支出情况

妇联 2021 年未安排政府采购预算。

（三）关于预算绩效管理工作开展情况说明

妇联 2021 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2020 年末，妇联所属单位共有车改保留车辆 1 辆，系应急保障用车；无单价 50 万以上的通用设备和专用设备。

（五）专项转移支付项目情况

妇联 2021 年无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入。

三、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

四、“三公”经费：是指纳入市级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食费、助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

附件：南阳市妇联 2021 年度部门预算表

2021 年部门收支预算总表

部门名称：市妇联会

单位：万元

收 入		支 出								
项 目	金 额	项 目	2019 年预算							
			总 计	一般公共预算支出		政府性基金	专户管理的教育收费	本级财力补助下级支出	部门财政性资金结转	提前下达转移支付
				小 计	其中：财政拨款					
一、财政拨款	309.18	一、基本支出	238.18	238.18	238.18					
二、行政事业性收费		1、行政人员经费	216.07	216.07	216.07					
三、专项收入		2、事业人员经费								
四、其他收入		3、公用经费	22.11	22.11	22.11					
五、国有资产资源有偿使用收入		二、项目支出	71.00	71.00	71.00					
六、政府住房基金收入		（一）一般性项目	71.00	71.00	71.00					
七、政府性基金		（二）专项资金								
八、专户管理的教育收费		1、政策性配套支出								
九、部门财政性资金结转		2、事业发展专项支出								
十、本级财力补助下级资金		3、其他资本性支出								
十一、提前下达转移支付资金		4、偿债支出								
		5、其他								
本年收入合计	309.18	本年支出合计	309.18	309.18	309.18					

2021 年部门收入预算总表

部门名称：市妇联会

单位：万元

收 入		备注
项 目	金 额	
一、财政拨款	309.18	
二、行政事业性收费		
三、专项收入		
四、其他收入		
五、国有资产资源有偿使用收入		
六、政府住房基金收入		
七、政府性基金		
八、专户管理的教育收费		
九、部门财政性资金结转		
十、本级财力补助下级资金		
十一、提前下达转移支付资金		
本年收入合计	309.18	

2021 年部门支出总体情况表

部门名称：市妇联会

单位：万元

科目 编码	类	款	项	单位（科目名称）	总计	基本支出				项目支出		
						小计	行政人员经费	事业人员经费	公用经费	小计	一般性项目	专项资金
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
				合计	309.18	238.18	216.07		22.11	71.00	71.00	
				市妇联会	309.18	238.18	216.07		22.11	71.00	71.00	
201	29	01		行政运行（群众团体事务）	189.07	189.07	167.20		21.87			
201	29	02		一般行政管理事务（群众团体事务）	66.00					66.00	66.00	
205	08	03		培训支出	5.00					5.00	5.00	
208	05	01		行政单位离退休	8.88	8.88	8.64		0.24			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.62	14.62	14.62					
210	11	01		行政单位医疗	5.96	5.96	5.96					
210	11	03		公务员医疗补助	4.97	4.97	4.97					
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	2.75	2.75	2.75					
221	02	01		住房公积金	11.93	11.93	11.93					

2021 年财政拨款预算收支情况表

部门名称：市妇联会

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	金 额	项 目	财 政 拨 款
一、财政拨款	309.18	一、基本支出	238.18
		1、行政人员经费	216.07
		2、事业人员经费	
		3、公用支出	22.11
		二、项目支出	71.00
		1、一般性项目支出	71.00
		1.1、部门经常性支出	71.00
		1.2、部门临时性支出	
		2、特定类项目支出	
		2.1、政策性配套支出	
		2.2、债务还本付息支出	
		2.3、事业发展专项支出	
		2.4、其他支出	
本年收入合计	309.18	本年支出合计	309.18

2021 年一般公共预算支出情况表(按功能分类)

部门名称：市妇联会

单位：万元

科目 编码	类	款	项	单位(科目名称)	总计	基本支出				项目支出		
						小计	行政人员经费	事业人员经费	公用经费	小计	一般性项目	专项资金
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
				合计	309.18	238.18	216.07		22.11	71.00	71.00	
				市妇联会	309.18	238.18	216.07		22.11	71.00	71.00	
201	29	01		行政运行(群众团体事务)	189.07	189.07	167.20		21.87			
201	29	02		一般行政管理事务(群众团体事务)	66.00					66.00	66.00	
205	08	03		培训支出	5.00					5.00	5.00	
208	05	01		行政单位离退休	8.88	8.88	8.64		0.24			
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.62	14.62	14.62					
210	11	01		行政单位医疗	5.96	5.96	5.96					
210	11	03		公务员医疗补助	4.97	4.97	4.97					
210	11	99		其他行政事业单位医疗支出	2.75	2.75	2.75					
221	02	01		住房公积金	11.93	11.93	11.93					

2021 年一般公共预算基本支出情况表（按经济分类）

部门名称：市妇联会

单位：万元

部门预算经济分类			单位	总计	2021 年		政府性基金	专户管理的教育收费
		科目名称	(项目名称)		一般公共预算			
					小计	其中：财政拨款		
		**	**	1	2	3	9	10
合计		合计		238.18	238.18	238.18		
		市妇联会	市妇联会	238.18	238.18	238.18		
301	01	基本工资	工资奖金津补贴	73.54	73.54	73.54		
301	02	津贴补贴	工资奖金津补贴	55.98	32.51	32.51		
301	03	奖金	工资奖金津补贴	32.71	32.71	32.71		
301	08	机关事业单位基本养老保险费	社会保障缴费	14.62	14.62	14.62		
301	10	城镇职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	5.96	5.96	5.96		
301	11	公务员医疗补助缴费	社会保障缴费	4.97	4.97	4.97		
301	12	其他社会保障性缴费	社会保障缴费	1.00	1.00	1.00		
301	13	住房公积金	住房公积金	11.93	11.93	11.93		
301	99	其他工资福利支出	其他工资福利支出	0.50	0.50	0.50		
301	01	办公费	办公经费	7.74	7.74	7.74		
302	28	工会经费	办公经费	1.99	1.99	1.99		
302	29	福利费	办公经费	2.48	2.48	2.48		
302	39	其他交通费用	办公经费	14.13	14.13	14.13		
302	99	其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	0.24	0.24	0.24		
303	02	退休费	离退休费	10.39	10.39	10.39		

2021 年政府性基金支出情况表

2021 年一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：市妇联会

单位：万元

项 目	2020 年“三公”经费预算数
共计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车费	0
其中：（1）公务用车运行维护费	
（2）公务用车购置	

备注：本单位无“三公”经费预算支出。

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。

（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

附件

市级部门（单位）整体支出绩效目标申报表

(2021年度)

部门（单位）名称		南阳市妇联		
年度履职目标	1、坚持正确的政治方向，团结、教育全市各族各界妇女以及各类妇女组织同党中央保持高度一致；2、紧密围绕市委和市政府的中心任务开展工作，团结、动员、组织全市妇女群众投身改革开放和社会主义物质文明、精神文明建设；3、宣传马列主义妇女观和男女平等思想，积极推动和开展对妇女的科技文化及劳动技能教育，全面提高妇女素质；4、代表妇女国家和社会事务的民主管理和民主监督，促进妇女参政议政；参与有关妇女儿童发展规划的拟定，从源头上强化维护妇女儿童合法权益工作；5、接待为妇女儿童服务，为基层服务，加强与社会各界的联系，协调推动全社会为妇女儿童办实事；6、指导县市区妇联依据《中华妇女联合会章程》和妇女代表大会的任务，开展妇女儿童工作；巩固和扩大各界各族妇女的团结；7、承担市政府妇女儿童联合会办公室的工作；8、承担市委、市政府交办的有关			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	任务1	团结引领妇女听党话、跟党走；加强妇女组织建设；加强与各界妇女组织及民族宗教等女性代表人士的联谊工作		
	任务2	提升妇女素质，推动妇女就业创业，促进妇女全面发展		
	任务3	引领妇女和家庭传承家庭美德，培育良好家风，为建设良好社会风气做贡献；促进广大儿童健康成长		
	任务4	建设秩序优良，服务优质，环境优美，言行文明的机关		
	任务5	加强妇联干部党性教育和业务知识培训，提高妇联干部的综合业务素质		
预算情况		年度部门预算总额（万元）	309.18	
		1、资金来源：（1）财政资金	309.18	
		（2）其他资金		
		2、资金结构：（1）基本支出	238.18	
		（2）项目支出	71	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
			指标说明	
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果。
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务化、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥95%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤1%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤1%	结转结余率=结转结余总额/预算数×100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤95%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数×100%。
		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政事务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定；2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3.项目的重大开支是否经过评估论证；4.是否符合部门预算批复的用途；5.是否存在截留支出情况；6.是否存在挤占支出情况；7.是否存在挪用支出情况；8.是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2.相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息；2.是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2.新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3.资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4.资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数×100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数×100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数×100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数×100%
	产出指标	履职目标实现	重点接待任务完成率	100%
任务1				
任务2				
任务3				
……				
效益指标	履职效益	促进南阳形象提升	展现南阳良好形象	
	满意度	服务对象满意度	≥95%	

2021年市级部门预算项目绩效目标表

部门名称：市妇联会

单位编码 (项目编号)	项目单位(项目名称)	项目金额(万元)			绩效目标					
		资金总额	财政性资金	其他资金	产出指标		效益指标		满意度指标	
					三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
110	妇联会									
110101	市妇联会									
2020-110101-0001	组织宣传联络工作经费	20.00	20.00		受益人数	10	办公条件持续改善	10	干部职工满意度	10
					开展采购次数	10	项目开展时限	10		
					办公设备配备率	10				
					办公设备完好率	10				
					办公耗材(<=**万元)	3				
					办公设备采购	3				
					日常办公用品、用水、 用电	3				
					日常办公设备维护维修	1				
2020-110101-0005	家庭和儿童工作经费	14.00	14.00		受益人数	10	办公条件持续改善	10	干部职工满意度	10
					开展采购次数	10	项目开展时限	10		
					办公设备配备率	10				
					办公设备完好率	10				
					办公耗材(<=**万元)	3				
					办公设备采购	3				
					日常办公用品、用水、 用电	3				
					日常办公设备维护维修	1				
2020-110101-0008	精神文明建设工作经费	2.00	2.00		受益人数	10	办公条件持续改善	10	干部职工满意度	10
					开展采购次数	10	项目开展时限	10		
					办公设备配备率	10				
					办公设备完好率	10				
					办公耗材(<=**万元)	3				

2021年市级部门预算项目绩效目标表

部门名称：市妇联会

单位编码 (项目编号)	项目单位(项目名称)	项目金额(万元)			绩效目标					
		资金总额	财政性资金	其他资金	产出指标		效益指标		满意度指标	
					三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
					办公设备采购	3				
					日常办公用品、用水、用电	3				
					日常办公设备维护维修	1				
2021-110101-0011	培训费	5.00	5.00		培训场次	10	对培训人员综合素质的改善或提升程度	10		
					培训人次	10	培训工作为经济和社会发展提供长期人才	10		
					培训天数	10	对单位履职、促进事业发展的持续影响程	10		
					培训完成及时性	10				
					培训总成本	10				
					人均培训成本	10				
					课时劳务费	10				
2021-110101-0012	妇女儿童工作经费	30.00	30.00		受益人数	10	办公条件持续改善	10		10
					开展采购次数	10	项目开展时限	10		
					自定义1	10				
					办公耗材(<=**万元)	3				
					办公设备采购	3				
					日常办公用品、用水、用电	3				
					日常办公设备维护维修	1				